

Mon espace client SOCALFI

Guide d'utilisation



Sommaire

1. Comment créer mon espace client ?
2. Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?
3. Comment interpréter mon espace client ?
4. Mot de passe oublié ?
5. Besoin d'aide ?

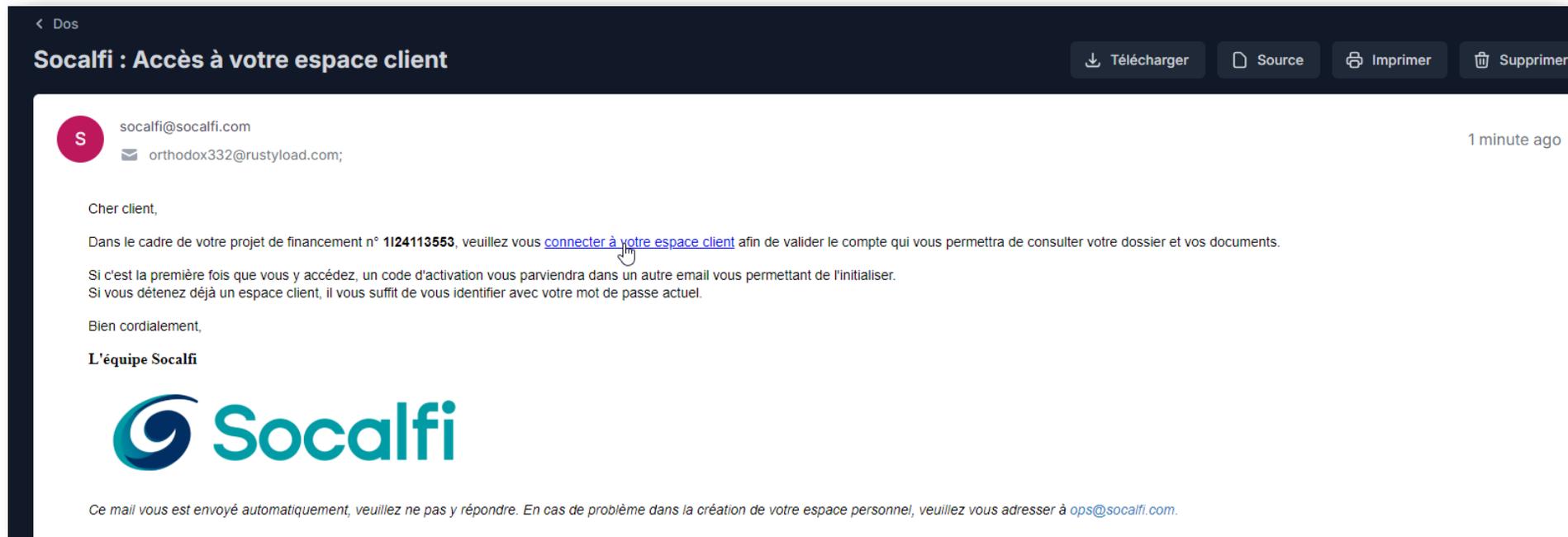
01

Comment créer mon espace client ?



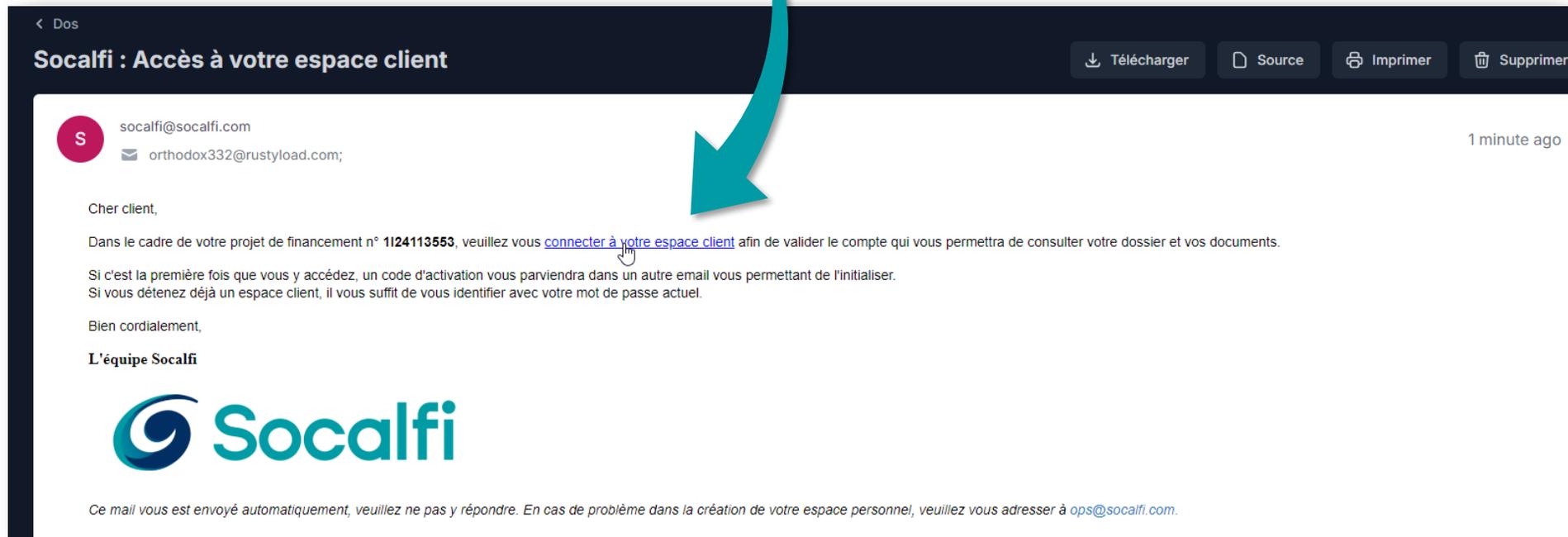
Comment créer mon espace client ?

- 1 Pour créer mes accès, je reçois un email de socalfi@socalfi.com me demandant de me connecter à mon espace client. Si je n'ai rien reçu, je vérifie mes courriers indésirables (spams). Dans le cas où je n'ai rien reçu ni dans ma boîte de réception ni dans mes spams, je contacte mon conseiller.



Comment créer mon espace client ?

- 2 J'active mon espace client en cliquant sur « **connecter à votre espace client** ».



Comment créer mon espace client ?

- 3 Je suis redirigée vers une page Internet me demandant un « Code de vérification » que je reçois par email.



Entrez le code de confirmation qui vient de vous être envoyé par email

Code de vérification

Vérier

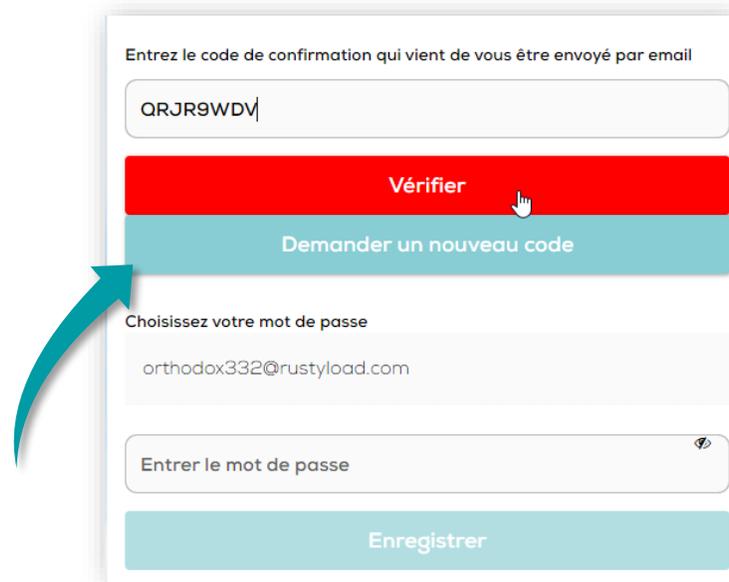
Choisissez votre mot de passe

orthodox332@rustyload.com Identifiant

Entrer le mot de passe Mot de passe à choisir

Enregistrer

A red arrow points to the 'Code de vérification' input field.



Entrez le code de confirmation qui vient de vous être envoyé par email

QRJR9WDV

Vérier

Demander un nouveau code

Choisissez votre mot de passe

orthodox332@rustyload.com

Entrer le mot de passe

Enregistrer

A red arrow points to the 'Vérier' button.

- 4 Je vérifie mes emails.

Si je n'ai rien reçu, je peux refaire la manipulation en cliquant sur « **Demander un nouveau code** ».

Après avoir renseigné le code, je n'oublie pas de cliquer sur « **Vérier** »

Comment créer mon espace client ?

5 Enfin, je choisis un mot de passe sécurisé contenant au moins 12 caractères dont:

- Une minuscule
- Une majuscule
- Un chiffre
- Un caractère spécial

Si mon mot de passe ne respecte pas ces critères, un message d'erreur apparaîtra en rouge.

Mon mot de passe me servira pour toutes mes futures connexions, alors je le conserve à l'abri des regards !

Choisissez votre mot de passe

orthodox332@rustyload.com

.....

Le mot de passe doit comporter au moins 12 caractères dont une minuscule, une majuscule, un chiffre et un caractère spécial.

Enregistrer

Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?



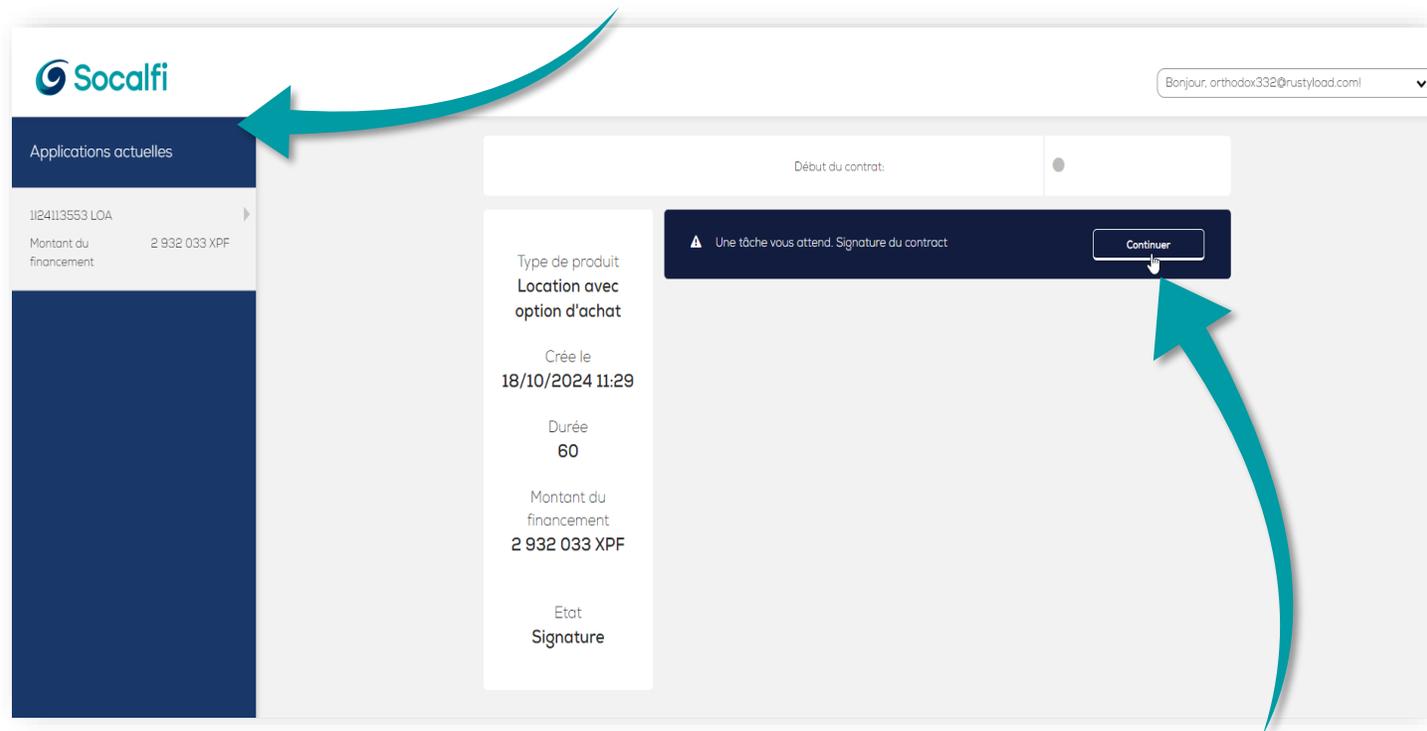
Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?

- 1 Si je souhaite une signature électronique depuis mon espace client, j'en fais la demande à mon conseiller en vérifiant que toutes mes coordonnées sont à jour (N° de téléphone, adresse email).
- 2 Je me connecte à mon espace client avec mes identifiants.
Pour se connecter, je trouve mon espace client sur le site Internet <https://socalfi.com>, en haut à droite de l'écran.



Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?

3 Une fois sur mon espace, je vais dans le menu « Applications actuelles »

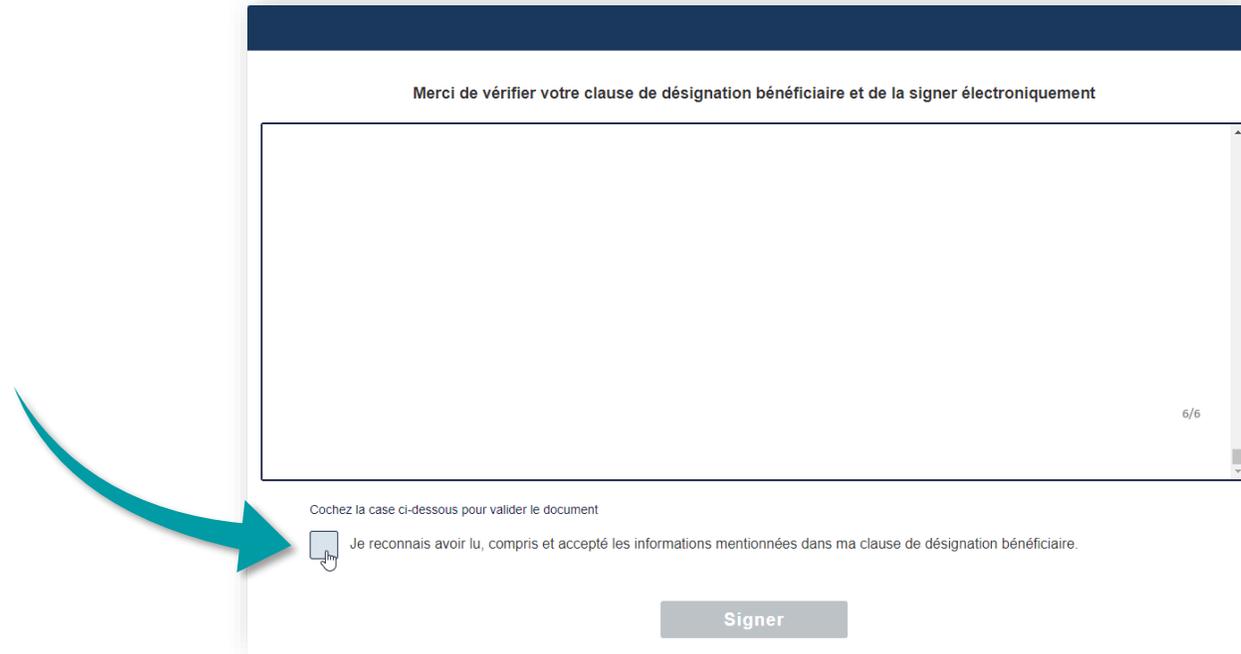


4 Je vois le bloc « ⚠ Une tâche vous attend. Signature du contrat ». Je clique sur « Continuer ».

Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?

- 5 Mon contrat s'affiche, je le déroule entièrement pour le lire et pouvoir le signer. Le contrat sera à ma disposition dans mon espace client si je souhaite le relire ultérieurement.

Je coche la case obligatoire : « *Je reconnais avoir lu, compris et accepté les informations mentionnées dans ma clause de désignation bénéficiaire* ».



Merci de vérifier votre clause de désignation bénéficiaire et de la signer électroniquement

6/6

Cochez la case ci-dessous pour valider le document

Je reconnais avoir lu, compris et accepté les informations mentionnées dans ma clause de désignation bénéficiaire.

Signer

Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?

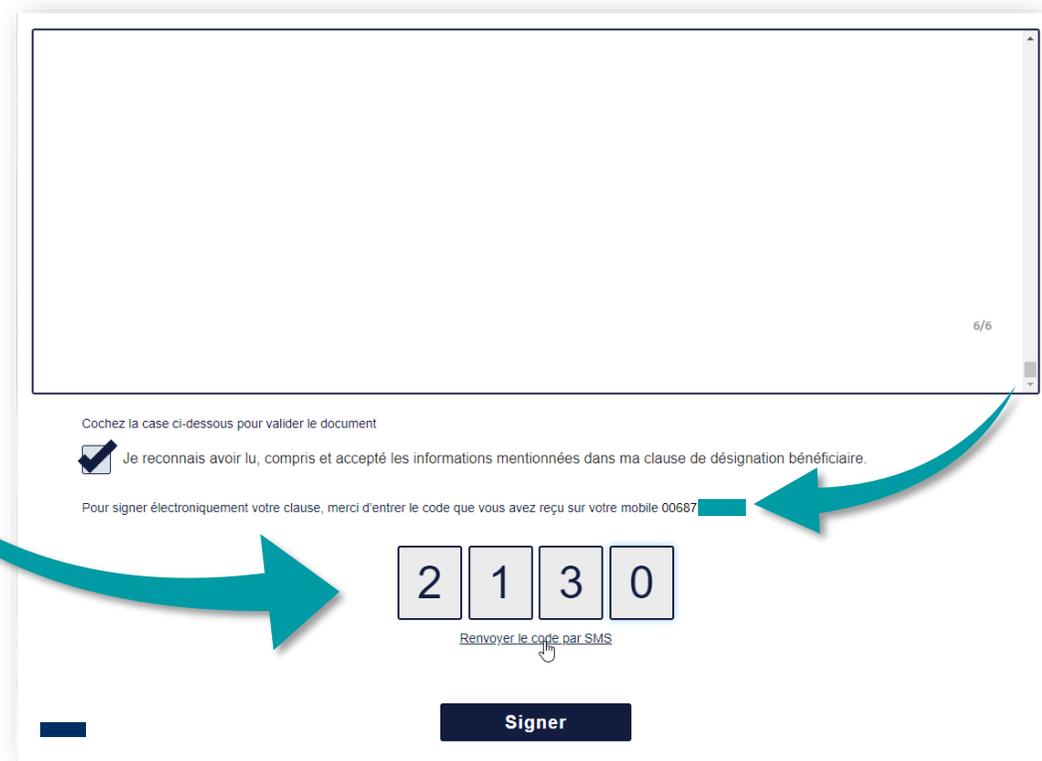
6 Pour valider l'étape de sécurité, je reçois un code à 4 chiffres par SMS. Je le saisis dans les cases prévues à cet effet.

Je clique sur « **Signer** ».

Si je n'ai pas reçu le code, je vérifie que mon N° de téléphone est toujours d'actualité.

Si mon N° de téléphone est incorrect, j'en informe mon conseiller afin de convenir d'un rendez-vous de signature et d'une mise à jour de mon dossier.

Si mon N° de téléphone est correct et que je n'ai rien reçu, je clique sur « **Renvoyer le code par SMS** ».



The screenshot shows a web interface for signing a contract. At the top, there is a large empty rectangular box. Below it, the text reads: "Cochez la case ci-dessous pour valider le document". There is a checked checkbox followed by the text: "Je reconnais avoir lu, compris et accepté les informations mentionnées dans ma clause de désignation bénéficiaire." Below this, it says: "Pour signer électroniquement votre clause, merci d'entrer le code que vous avez reçu sur votre mobile 00687". To the right of this text is a redacted area. Below the redaction is a 4-digit code input field containing the numbers "2", "1", "3", and "0". Underneath the code field is a link that says "Renvoyer le code par SMS". At the bottom right of the interface is a dark blue button labeled "Signer". Two teal arrows point from the text in the left column to the code input field and the "Renvoyer le code par SMS" link.

Comment signer mon contrat depuis mon espace client ?

7 Une fois mon contrat signé, je peux me déconnecter de mon espace. Mon tableau de bord se mettra à jour lorsque je recevrai l'email de « [Confirmation de financement](#) ».

Dès réception de cet email de « [Confirmation de financement](#) », je pourrais alors visualiser mon tableau de bord à jour.



Socalfi: Votre espace client est prêt !

S socalfi@socalfi.com



Bonjour,

Nous avons le plaisir de vous informer que votre tableau de bord est désormais disponible sur votre espace client!

Nous vous invitons à consulter la rubrique :

- **[Mes documents]**

Vous y trouverez votre premier courrier, notre "**Confirmation de financement**".

Si vous détenez déjà un espace personnel, il vous suffit de vous identifier avec votre mot de passe actuel.

[[Accéder à mon espace client](#)]

Nous restons à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

Cordialement

L'équipe Socalfi



Cet email a été envoyé automatiquement. Veuillez ne pas y répondre.

03

Comment interpréter mon espace client ?

Comment interpréter mon espace client ?

The screenshot shows the Socalfi client interface. On the left is a sidebar with 'Prêts actifs' and 'Applications actuelles'. The main area displays details for a 'Location avec Option d'Achat' (contract 1124113553, start 04/06/2027, status 'Ouvert'). A 'Synthèse' section shows '0% remboursé' and a 'Calendrier de remboursement' table. A 'Mes informations' sidebar contains links for RIB, payment type, participants, and client data. A 'Montant de mes impayés' section shows '0 XPF' and contact info for the recovery service. A 'Mes documents' section lists various documents like invoices and confirmations.

Annotations:

- Pourcentage (%) du montant que j'ai déjà remboursé**: Points to the '0% remboursé' indicator in the summary.
- Accès rapide à mes informations personnelles.**: Points to the 'Mes informations' sidebar.
- Si j'ai du retard sur une échéance, la somme que je dois payer s'affichera ici.**: Points to the '0 XPF' amount in the 'Montant de mes impayés' section.
- Contact du service de recouvrement SOCALFI en cas d'impayés**: Points to the contact information provided in the 'Montant de mes impayés' section.
- Le détail de tous mes remboursements**: Points to the 'Tous' button at the bottom of the 'Calendrier de remboursement' table.
- Ma boîte de réception de courriers et documents**: Points to the 'Mes documents' sidebar.

Date	Montant
15/06/2027	117 992 XPF
15/07/2027	92 992 XPF
15/08/2027	92 992 XPF
15/09/2027	92 992 XPF
15/10/2027	92 992 XPF
15/11/2027	92 992 XPF
15/12/2027	92 992 XPF

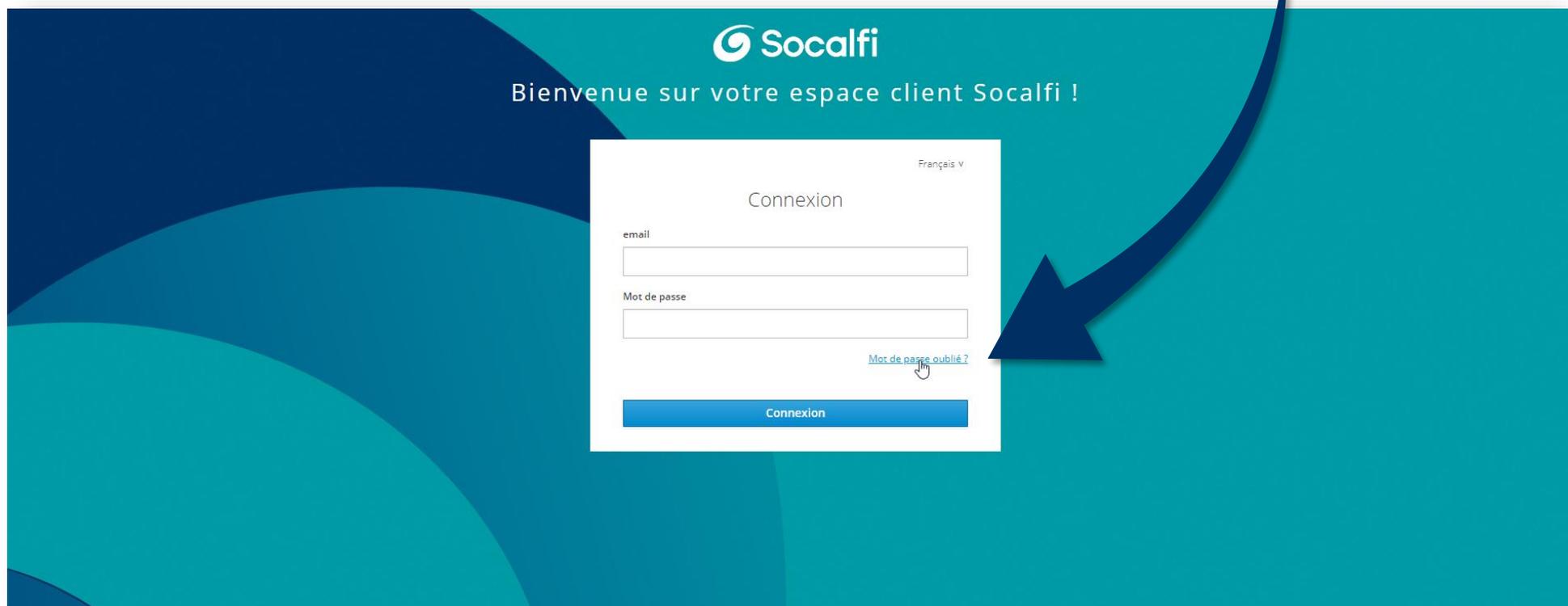
04

Mot de passe oublié ?



Mot de passe oublié ?

- 1 En cas d'oubli de mon mot de passe, je clique sur « **Mot de passe oublié ?** »



The screenshot shows the Socalfi login interface. At the top, the Socalfi logo is displayed, followed by the text 'Bienvenue sur votre espace client Socalfi !'. Below this is a white login form titled 'Connexion'. The form contains two input fields: 'email' and 'Mot de passe'. Below the password field is a blue button labeled 'Connexion'. A blue arrow points from the right side of the slide to a blue link labeled 'Mot de passe oublié ?' located below the password field. The background of the slide is a teal gradient with abstract shapes.

Mot de passe oublié ?

- 2 Ensuite, je renseigne mon adresse email pour recevoir les instructions de réinitialisation de mot de passe.

Socalfi
Bienvenue sur votre espace client Socalfi !

Français v

Mot de passe oublié ?

Email

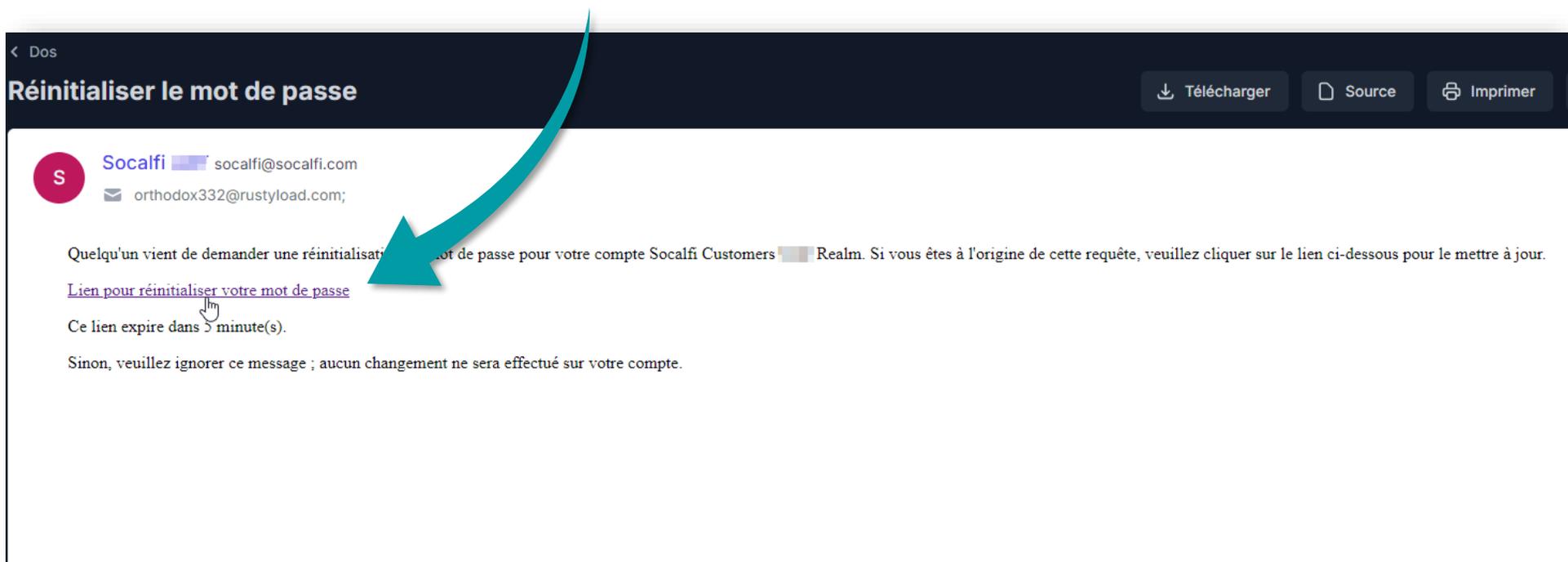
« Retour à la connexion

Soumettre

Vous n'avez pas encore de compte client Socalfi ?
Rapprochez-vous de notre équipe dédiée en appelant le 448 448

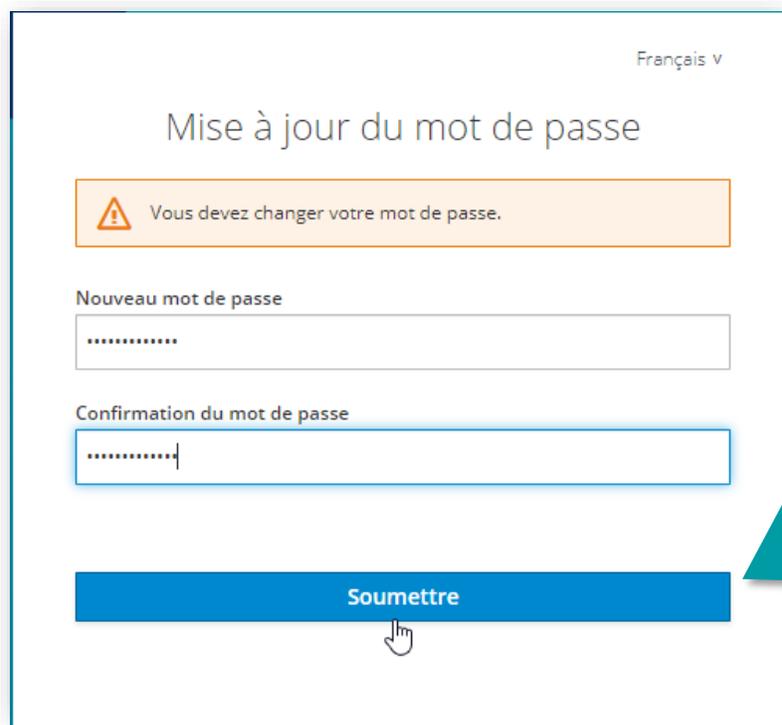
Mot de passe oublié ?

- Je reçois un email pour réinitialiser mon mot de passe.
Je clique sur le « **Lien pour réinitialiser votre mot de passe** ». ⚠ Ce lien est éphémère et expire après 5 minutes.



Mot de passe oublié ?

- 4 Je choisis un nouveau mot de passe sécurisé et je clique sur « **Soumettre** ». Je serais connecté(e) automatiquement à mon espace client.



French v

Mise à jour du mot de passe

 Vous devez changer votre mot de passe.

Nouveau mot de passe
.....

Confirmation du mot de passe
.....|

Soumettre

A teal arrow points from the right side of the page towards the 'Soumettre' button.

Besoin d'aide ?

Besoin d'aide ?

Pour toute autre demande, je contacte le service client Socalfi par email : ops@socalfi.com

Mon agence SOCALFI

19 avenue du Maréchal Foch,
98800 Nouméa

Du lundi au jeudi en continu : de 7h45 à 16h
Le vendredi en continu : de 7h45 à 15h

Mes conseillers SOCALFI

☎ 448.448

✉ service.commercial@socalfi.com





www.socalfi.com • RIAS n° NC170047